

Notulen MR 8 april 2019
Locatie: bij Daphne thuis
19.30 – 21.30 uur

Aanwezig: Daphne(voorzitter), David, Felix, Maarten, Stefanie (notulist).

1. Vaststellen Notulen

De Notulen van 11 februari zijn goedgekeurd.

2. Actiepunten bespreken

Actielijst	
Wat:	Evalutie:
Vraag uitzetten wie er komend schooljaar vanuit de personeelsgeleding plaats wil nemen in de MR	Felix bespreekt dit aankomende donderdag in de vergadering.

3. Lustrum

Het Lustrum begint op woensdag 24 april. De kinderen beginnen gewoon in de groep en komen vervolgens op het kleuterplein samen. Daar wordt de feestweek geopend. De groepen studeren een lied in en gaan we dan gezamenlijk zingen. Na het gezamenlijke begin gaan we in de groepen onze juffen en meester-dag vieren. Elke leerkracht organiseert hier zijn eigen indeling van de dag.

Na schooltijd zal die dag een vossenjacht gehouden worden.

Op donderdag zullen alle klassen een workshop volgen van het Klankenkaravaan. Aan het einde van de dagen zullen alle groepen tijdens een voorstelling hun optreden laten zien aan de overige groepen.

Op vrijdag wordt het Lustrum afgesloten met een goochelact en poffertjes eten.

Dit jaar zullen wij met de groepen 1 t/m 7 op schoolreis gaan. Dit zal plaatsvinden op vrijdag 24 mei i.p.v. 26 april. Dit is naar ouders ook goed gecommuniceerd.

4. Staking 15 maart

Van de leerkrachten op Crescendo zijn er 3 mensen naar het Malieveld in Den- Haag gegaan. Hierover komt een stukje in het CC-tje te staan.

Notulen MR 8 april 2019

Locatie: bij Daphne thuis

19.30 – 21.30 uur

5. Inkomende post

Bij Olga haar kantoor staan de postvakjes. Er is ook een postvakje MR. Voor elke vergadering zal Daphne het postvakje legen om te zien wat voor post erin het postvakje zit.

6. Communicatie

Hoe verloopt de communicatie van directie naar team, van school naar ouders, van ouders naar school (dit punt komt op elke agenda aanbod)

Geen bijzonderheden. Eigenlijk loopt de communicatie nu goed. We willen het punt communicatie 2x per jaar op de agenda laten staan zodat we dat goed in de gaten kunnen houden. Bijvoorbeeld als agendapunt in oktober en in mei.

7. Opbrengsten Cito LVS toetsen

We hebben de uitslagen bekeken. Twee keer per jaar nemen wij bij de kinderen de Cito toetsen af. Dit doen we in het Midden van het jaar (januari-februari) en aan het Eind van het jaar (mei-juni). Na elk blok krijgen de leerlingen toetsen die we vanuit de Methode geven. Dat zijn methode-gebonden toetsen. Zo bekijken wij of de lesstof beheerst wordt aan het einde van het blok. In de Cito-toetsen wordt ook gekeken naar algemene kennis. De uitslagen van Cito bekijkt hoe je het landelijk doet. Of je onder, boven of op de gemiddelde lijn scoort landelijk.

Tijdens de studiedag hebben we de opbrengsten bekeken en daaruit hebben wij als team geconcludeerd dat de resultaten van de spellingstoetsen van Cito wat tegen vielen. We willen volgend schooljaar een nieuwe taal en spellingmethode invoeren. Ook we gaan ons komend schooljaar focussen op hogere opbrengsten op de spellingstoetsen.

8. Formatie/aantal groepen 2019-2020

Maarten is bezig met de bezetting van de groepen voor komend schooljaar. Hij heeft binnenkort een afspraak met het bestuur om te kijken of zijn plaatje wordt goedgekeurd zodat hij daarmee verder kan gaan. We willen komend schooljaar starten met 11 groepen. Zodat de groepen 3 klein gehouden kunnen worden waardoor zij de juiste begeleiding en aandacht krijgen zodat de basis goed is en de werkdruk daardoor ook verminderd wordt de jaren erna.

Notulen MR 8 april 2019

Locatie: bij Daphne thuis

19.30 – 21.30 uur

9. Vanuit de directie/team/ouders

Vanuit het Team:

De leerlingen van groep 8 beginnen volgende week met de Cito eindtoets. Ze zitten er goed in. Ze hebben 2x een andere eindtoets geoefend om te wennen aan de vraagstelling van Cito. En ze hebben geoefend om 2 tot 3 dagen achtereen te toetsen. De kinderen zijn er klaar voor.

10. Rondvraag of Mededeling

Daphne vraagt hoe wij de vergaderingen vinden gaan? Hoe vinden we de punten van de agenda?

We geven aan dat we de vergaderingen prettig vinden verlopen. Dat de agendapunten helder en duidelijk zijn.

11. Planning vergaderdata MR 2018-2019

Maandag 27-05-2019 en/of maandag 17-06-2019

De vergaderingen beginnen om 19.30 uur.

12. Afsluiting

Eindtijd: 21.20 uur