

Notulen MR 28 juni 2021

Locatie: vanuit huis

19.40 – 20.38

Aanwezig: Daphne(voorzitter)David, Felix, Maarten, Marjolein (notulist).

Afwezig:

1. Vaststellen notulen 20 april 2021

Aanvraag schoolfruit vraagt Daphne na bij Angelique of zij dit wil afhandelen.

2. Ingekomen post

Geen

3. Mededelingen vanuit het Team: Marjolein gaat in de loop van komend schooljaar vertrekken.

Mededelingen vanuit Directie: geen

Mededelingen vanuit ouders: geen

4. MR volgend jaar

Vanuit het Team: Daphne en Kim S.

Vanuit ouders: David en Herma

Felix en Marjolein treden af.

5. Jaargids

Blz 10 MR aanpassen

Daphne geeft aanpassingen op papier door aan Maarten

6. Schoolgids

Daphne geeft aanpassingen op papier door aan Maarten

Stukken over doubleren zijn aangepast.

Hemel en aarde mag er nog uit. Extra vermelden dat iedereen mee doet met de catechese lessen en de vieringen in de kerk.

Schatkist wordt vervangen door kleuterplein-rekenplein.

Actief burgerschap wordt nu goed weggezet.

7. Jaarplan

Is akkoord. De evaluaties van de werkgroepen viel tegen. Hier volgend jaar actiever mee bezig zijn.

8. Bestedingsplan

NPO gelden moet in september goedgekeurd worden door de MR.

Notulen MR 28 juni 2021

Locatie: vanuit huis

19.40 – 20.38

Dit komt op de eerste MR vergadering terug, zodat het in september goedgekeurd kan worden.

9. Rondvraag

Geen rondvraag

Volgende MR vergadering is in september.

Actielijst	
Wat:	Evaluatie:
Daphne neemt contact op met Angeliqve over aanvraag schoolfruit	
Marjolein informeert Kim over MR	
Daphne geeft Maarten de aangepaste stukken op papier, zodat hij de aanpassingen kan maken + de aanpassingen hierboven gemeld in de notulen.	